

Privacyverklaring

Uw privacy is belangrijk voor ons. In deze privacyverklaring wordt uitgelegd welke persoonlijke gegevens Boekhoudkantoor Meynen van u verzamelt via onze interactie met u en hoe we die gegevens gebruiken.

U kan ons contacteren via volgende gegevens:

- Boekhoudkantoor Meynen, Postelarenweg 2/1 -2400 Mol BTW 0537.503.625 Marleen Meynen is de verwerkingsverantwoordelijke van uw persoonsgegevens
- marleen.meynen@bhkmeynen.be
- Tel. 014 33 78 90

Datum publicatie: 28/05/2018

Inhoudsopgave

1. Gegevensbepaling	2
2. Verstrekking aan derden	2
3. Beveiliging van uw persoonsgegevens	3
4. Bewaartermijn	3
5. Rechten van de betrokkene	3
6. Cookies	4
7. Klachten	4
8. Wijzigingen aan deze verklaring	4

1. Gegevensbepaling

Boekhoudkantoor Meynen kan persoonsgegevens van u bewaren voor volgende doeleinden:

- Opmaken facturen
- Administratie klanten
- Voeren boekhouding
- Versturen mails...

Voor bovenstaande genoemde doeleinden kunnen wij volgende persoonsgegevens van u vragen, opslaan en verwerken:

- Identificatiegegevens :Naam, adres, telefoonnummer, mailadres
- Samenstelling van het gezin
- Beroep en betrekking
- Rijksregisternummer
- Financiële bijzonderheden
- Opleiding en vorming
- locatiegegevens

Wij kunnen uw gegevens vragen of verzamelen via onze uitgegeven offertes, contactformulier op onze webpagina, vakbeurzen of andere commerciële activiteiten.

Indien u klant bent bij ons dan gaan wij uit van redelijke verwachting om uw gegevens op te slaan en te verwerken.

2. Verstrekking aan derden

In het kader van de hierboven omschreven doeleinden, kunnen wij uw persoonsgegevens aan verwerkers verstrekken.

Wij maken gebruik van een verwerker voor volgende zaken:

- Sociaal secretariaat, sociaal verzekeringsfonds, ondernemingsloket, cloud van Roey Backoffice

In dergelijk geval zullen wij een verwerkersovereenkomst afsluiten met deze verwerkers. Dergelijke overeenkomst waarborgt een adequate beveiliging van de verstrekte persoonsgegevens. Tevens geven wij enkel toestemming aan de verwerker om de gegevens te gebruiken voor de daarvoor bedoelde en zorgvuldig omschreven doelstelling(en).

Ten slotte zullen wij uw persoonsgegevens niet aan derden doorgeven tenzij dit wettelijk verplicht is, om te reageren op juridische procedures, om levens te beschermen, om de veiligheid van onze producten, diensten en medewerkers te garanderen of om de rechten en eigendommen van ons bedrijf te beschermen.

3. Beveiliging van uw persoonsgegevens

Wij hebben adequate technische en organisatorische maatregelen genomen om uw persoonsgegevens te beschermen tegen onrechtmatige verwerking.

Zo hebben we volgende maatregelen uitgevoerd om onze beveiliging te optimaliseren.

- PC's en programma's zijn beveiligd met een wachtwoord, medewerkers hebben GDPR opleiding gevolgd

4. Bewaartermijn

Boekhoudkantoor Meynen bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt.

De standaard bewaartermijn van uw gegevens is bij ons 7 jaar na het laatste gebruik van deze gegevens.

5. Rechten van de betrokkene

Als verwerker van uw persoonsgegevens bieden wij u ook een aantal rechten.

Deze rechten worden aan u –de betrokkene- toegekend in betrekking tot de opslag van uw persoonsgegevens:

- Recht op inzage: U kan een overzicht opvragen bij ons van alle persoonsgegevens die wij bewaren van u.
- Recht op correctie: U kan een correctie van uw persoonsgegevens vragen in onze databank. Wij zullen uw gegevens dan aanpassen zoals u doorgeeft.
- Recht op verwijdering: U kan aanvragen dat wij uw persoonsgegevens verwijderen. Uw gegevens zullen wel bewaard blijven in onze boekhouding volgens de bewaarplicht op facturen.
- Recht op bezwaar tegen directe marketingpraktijken: U kan aanvragen dat wij u niet meer contacteren voor marketingdoeleinden, maar dat u wel opgenomen blijft in ons klantenbestand.
- Recht op overdraagbaarheid: U kan aanvragen om uw persoonsgegevens te laten overdragen aan uzelf of u in opdracht van u direct aan een andere partij.

De bovenstaande aanvragen dienen te gebeuren via mail op het e-mailadres: marleen.meynen@bhkmeynen.be.

Bij de aanvraag vragen wij u een kopie van uw paspoort bij te sluiten, zodat we kunnen bepalen als u de rechtmatige eigenaar bent van de persoonsgegevens in kwestie.

Wij zullen elke aanvraag binnen de 30 dagen na ontvangst verwerken en beantwoorden.

6. Cookies

Wij maken op onze website gebruik van cookies. Een cookie is een eenvoudig klein bestand dat met pagina's van onze website wordt meegestuurd en door uw browser op uw harde schijf van uw computer wordt opgeslagen.

Wij gebruiken cookies om het inloggen op onze website te vergemakkelijken, uw instellingen en voorkeuren te onthouden. U kunt deze cookies uitschakelen via uw browser maar dit kan het functioneren van onze website negatief aantasten.

7. Klachten

Indien u klachten heeft over de verwerking van uw persoonsgegevens dan vragen wij u rechtstreeks met ons contact te nemen. Onze contactgegevens zijn beschreven bovenaan dit document.

U heeft ook het recht om klacht in te dienen bij de gegevensbeschermingsautoriteit (GBA).

8. Wijzigingen aan deze verklaring

Boekhoudkantoor Meynen behoudt zich het recht om wijzigingen aan te brengen aan deze privacyverklaring. De enige geldige versie van onze privacyverklaring is te vinden op: www.bhkmeynen.be